

Faglig udviklingsplan for **INSTITUTIONENS NAVN** **MÅNED/ÅR - MÅNED/ÅR**

Adventskirkens Børnehave – August 2026

Indsatsområde	Tiltag/handlinger	Tegn/Evaluering	Mål (SMARTe)
<div>1.</div> <div>Ny dagsstruktur, herunder<ul style="list-style-type: none">Tavler i garderobenMorgensamlingOpdeling i mindre grupper om formiddagen.Afskaffelse af pause før frokost, men indførelse af rutinesituation som pædagogisk aktivitet.Ændring af frugt samlingen</div> <div>Vi arbejder frem til jul intenst med at indføre den nye struktur.</div>	<div>Tavler i garderoben med billeder af aktiviteter/ rum samt billede af den ansvarlige voksne. Herunder billeder af de 6-8 børn der skal være i gruppen på dagen.</div> <div>Morgensamling med startsang og gennemgang af dagen, herefter grupper. Tilbud om rugbrød med smør til alle børn, mens tavlen gennemgås.</div> <div>Frugt café Der sidder en voksen ved cafeen, børnene kan vælge at sidde kort eller længere tid mens de spiser og hygger sig.</div>	<div>Børnene orienterer sig på tavlerne sammen med forældrene, når de møder om morgenen.</div> <div>Børnene oplever sig set og mødt når de starter dagen.</div> <div>Børnene deltager i aktiviteterne og skifter ikke gruppe.</div> <div>Børnene er mætte og klar til dagens aktiviteter.</div> <div>Frugt stunden bliver mere glidende og kræver mindre af børnene. Børnene bruger cafeen som en lille rolig pause (nogle måske som en pædagogisk bagdør).</div>	<div>1.</div> <div>At skabe mere overskuelighed i hverdagen for børn og voksne.</div> <div>At børnene ved, hvor de skal være om formiddagen og sammen med hvem samt hvilken pædagogisk aktivitet de forventes at deltage i.</div> <div>At de voksne har ansvaret for en mindre børnegruppe ad gangen og dermed bedre mulighed for at fordybe sig i pædagogiske aktiviteter.</div> <div>Frugt stunden bliver mere glidende og kræver mindre af børnene.</div> <div>Børnene får mulighed for en pause og eller en pædagogisk bagdør.</div> <div>At skabe flere pædagogiske aktiviteter for børnene dagen igennem.</div>
<div>2.</div> <div>Rutine situationer, sprog og bevægelse.</div> <div>Garderobesituationer</div> <div>Salen</div>	<div>En større gruppe børn, (dem der har haft formiddagsaktivitet på stuen), hjælper til med borddækningen.</div> <div>Nærværende voksne og genindførsel af makkere i garderoben, hvor børnene hjælper hinanden.</div> <div>Salen bruges altid med et pædagogisk formål og med udgangspunkt i en pædagogisk aktivitet. Den voksne rammesætter og bestemmer, gerne med ønsker for børnene.</div> <div>Der udarbejdes et idekatalog for salen.</div>	<div>Børnene hjælper som en gruppe med i rutinesituationer, hvor sprogarbejdet er tydeligt.</div> <div>Børnene spørger både deres kammerater og de voksne og hjælp i garderoben.</div> <div>Salen bliver et sted, hvor der foregår pædagogiske aktiviteter.</div> <div>Salen bliver et naturligt læringsrum for børn og voksne.</div>	<div>2.</div> <div>At bruge almene rutinesituationer som læringsarenaer for både sprog og bevægelse.</div> <div>Øge orienteringen mod fællesskabet og hvordan vi alle bidrager ind i fællesskabet.</div> <div>Salen som et rammesat pædagogisk læringsmiljø med tydelige formål.</div>
<div>3.</div> <div>Læringsmiljøer og evaluering, herunder:<ul style="list-style-type: none">Mere tydelig organisering på stuerne.Oprydning og organisering på stuerne.Det blå rum som sanserum.Benyttelse af gangen som læringsrum.Legepladsen - flere og mere tydelige læringsrum.</div>	<div>Oprydning på stuerne, halvdelen af legetøjet fjernes. Alt der er gået itu smides ud, resten skal i kælderen.</div> <div>Det blå rum bliver til et sanserum, hvor der kan være få børn ad gangen, i begyndelsen udelukkende sammen med en voksen.</div>	<div>Stuerne fremstår mere overskuelige.</div> <div>Børnene ved hvad man kan lege med hvor. Børnene kan rydde op, da det bliver tydeliggjort ved hjælp af billeder mm.</div> <div>Det blå rum benyttes som et roligt rum med plads til sansning og fordybelse.</div>	<div>3.</div> <div>Læringsmiljøerne bliver tydelige for både børn og voksne. Unødvendige forstyrrelser i miljøet forsvinder.</div> <div>Det blå rum bliver et rum, der appellerer til ro og sansning.</div> <div>Legepladsen benyttes som læringsmiljø/ læringsmiljøer, hvor de voksne faciliterer lege.</div>

<p>Evalueringskultur</p> <p>Personalemøder med tilgængelige dagsordner og mulighed for at komme med input.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ensartethed og struktur for:• TOPI• Sprogvurderinger samt opfølgning på disse• 3. måneders samtaler• Samtaler i forbindelse med kommende skolestart.	<p>Benytte personalemøderne til at klæde personalet på, til den pædagogiske opgave.</p> <p>Udarbejdelse af årshjul, rul og skabelon for TOPI, sprogvurderinger, 3. måneders samtaler mm.</p>	<p>Der ønskes hjælp fra bl.a. kompetencepædagogerne til at facilitere en bæredygtig evalueringskultur.</p> <p>Personalet byder mere ind med pædagogiske overvejelser. Refleksionsniveauet hos personalet stiger og de byder ind på opgaverne.</p>	<p>Ensartethed i evalueringskulturen.</p> <p>Målet:</p> <p>At skabe et fælles fagligt fundament for vores pædagogiske arbejde med børnene i Adventskirkens Børnehave.</p> <p>Klæde personalet på til den pædagogiske opgave.</p> <p>Et fagligt boost til personalet.</p>
---	--	---	---

Faglig udviklingsplan for **INSTITUTIONENS NAVN** Indsats 1 **INDSATSENS NAVN**

Status/udfordringer (belyst med data)	Indsatsområde	Tiltag/handlinger	Tegn/Evaluering	Mål (SMARTe)	Virkninger for børnene på lang sigt
1.				1.	
2.				2.	
3.				3.	

Faglig udviklingsplan for

INSTITUTIONENS NAVN

Indsats 2

INDSATSENS NAVN

Status/udfordringer (belyst med data)	Indsatsområde	Tiltag/handlinger	Tegn/Evaluering	Mål (SMARTe)	Virkninger for børnene på lang sigt
1.				1.	
2.				2.	
3.				3.	

Faglig udviklingsplan for

INSTITUTIONENS NAVN

Indsats 1

INDSATSENS NAVN

Status/udfordringer (belyst med data)	Indsatsområde	Tiltag/handlinger	Tegn/Evaluering	Mål (SMARTe)	Virkninger for børnene på lang sigt
1.				1.	
2.				2.	
3.				3.	

	Indsatsområde 1	Indsatsområde 2	Indsatsområde 3
<i>Kommunale institutioner</i> Hvad er klyngeledelsens rolle og ansvar? <i>Selvejende institutioner</i> Hvad er bestyrelsens rolle og ansvar?			
<i>Kommunale institutioner</i> Hvad er den pædagogiske leders rolle og ansvar? <i>Selvejende institutioner</i> Hvad er institutionslederens rolle og ansvar?			
Hvad er medarbejdernes rolle og ansvar i indsatsen?			
Hvilke igangværende tiltag i institutionen hænger indsatsen sammen med? Er der noget, den erstatter?			
Er det aftalt, at indsatsen ledsages af support? Hvis ja, hvilken?			